

Số: 282/KH – ĐHGTVT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 06 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội thảo Khoa học cấp Trường

Thực hiện Chiến lược phát triển khoa học công nghệ của Trường Đại học Giao thông vận tải Thành phố Hồ Chí Minh; Thực hiện Công văn số 4613/BGTVT-KHCN ngày 12 tháng 05 năm 2022 của Bộ Giao thông vận tải; Thừa lệnh Hiệu trưởng, Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế (**Phòng KH&HTQT**) trân trọng thông báo Kế hoạch tổ chức Hội thảo Khoa học cấp Trường như sau:

1. Chuyên môn Hội thảo

- Cơ khí – Động lực
- Điện – Điện tử – Tự động hóa
- Công nghệ thông tin
- Giao thông vận tải
- Kinh tế
- Xã hội học

2. Đối tượng tham gia

Các giảng viên, chuyên viên, nghiên cứu viên, người học của Trường và các nhà khoa học có quan tâm khác (gọi chung là “Nhà khoa học”).

3. Quy trình thực hiện

STT	Nội dung công việc	Đơn vị phụ trách và thực hiện	Thời hạn thực hiện
1.	Gửi bài báo khoa học vào hội thảo		
1.1.	Nhà khoa học gửi bài báo khoa học theo đúng định dạng (quy định tại mục 4 Kế hoạch này) đến Phòng KH&HTQT tại địa chỉ email: khhtqt@ut.edu.vn Tiêu đề email: <i>Gửi bài báo vào HTKH2022 – tên chuyên môn (1 trong 6 chuyên môn)</i>	Phòng KH&HTQT	25/06/2022



2.	Thành lập Tiểu ban chuyên môn		
2.1.	Hội đồng khoa học cấp đơn vị hoặc trưởng đơn vị hoặc nhóm nghiên cứu đề xuất thành viên tiểu ban chuyên môn đến Phòng KH&HTQT. <i>Tiểu ban chuyên môn là những nhà khoa học trong và ngoài trường có cùng hoặc gần chuyên môn</i>	Hội đồng khoa học cấp đơn vị, Trưởng đơn vị, Các nhóm nghiên cứu	15/06/2022
2.2.	Hội đồng Khoa học và Đào tạo thông qua danh sách tiểu ban chuyên môn, trình Hiệu trưởng ra quyết định thành lập	Hội đồng Khoa học và Đào tạo Hiệu trưởng	20/06/2022
3.	Sơ duyệt bài báo		
3.1.	Kiểm tra trùng lặp Nếu tỷ lệ trùng lặp trên 35%: Đề nghị tác giả chỉnh sửa và gửi lại.	Phòng KH&HTQT	25/6/2022
3.2.	Gửi bài tham luận đến tiểu ban chuyên môn phù hợp	Phòng KH&HTQT	26/6/2022
4.	Phản biện chuyên môn		
4.1.	Tiểu ban chuyên môn chịu trách nhiệm về kết quả chấp nhận của bài báo theo nguyên tắc 01 bài báo tối thiểu 02 ý kiến phản biện kín độc lập.	Tiểu ban chuyên môn	14/07/2022
4.2.	Tiểu ban chuyên môn tổng hợp danh sách các bài báo được chấp nhận, kèm theo 2 bản phản biện cho mỗi bài báo và thông tin người phản biện (người phản biện có thể là người phụ trách bài báo) gửi về Phòng KH&HTQT qua email khhtqt@ut.edu.vn . Tiêu đề email: <i>Danh sách bài báo được chấp nhận – tên chuyên môn (1 trong 6 chuyên môn)</i>	Tiểu ban chuyên môn	15/07/2022
5.	Tổ chức Hội thảo		
5.1	Tác giả của các bài báo được chấp nhận sẽ báo cáo, trình bày, trao đổi chuyên môn với tiểu ban chuyên môn	Phòng KH&HTQT phối	30/07/2022

	và các nhà khoa học cùng chuyên môn khác.	hợp các tiểu ban chuyên môn	
--	---	-----------------------------	--

4. Hình thức trình bày

Hình thức trình bày thực hiện theo hệ thống xuất bản IEEE dưới định dạng MS Word hoặc Latex (*văn bản đính kèm Kế hoạch này*).

5. Tri ân đóng góp chuyên môn

Bài tham luận được chấp nhận và/hoặc trình bày tại Hội thảo sẽ được đăng tên Kỷ yếu Hội thảo của Trường (ấn bản in và điện tử) và được áp dụng để tính toán giờ khoa học theo Quy chế làm việc của giảng viên.

Nhà khoa học thuộc Trường tham gia phản biện tham luận sẽ được ghi nhận giờ khoa học cho hoạt động chuyên môn khác như sau: 01 bài phản biện tương đương 60 giờ khoa học.

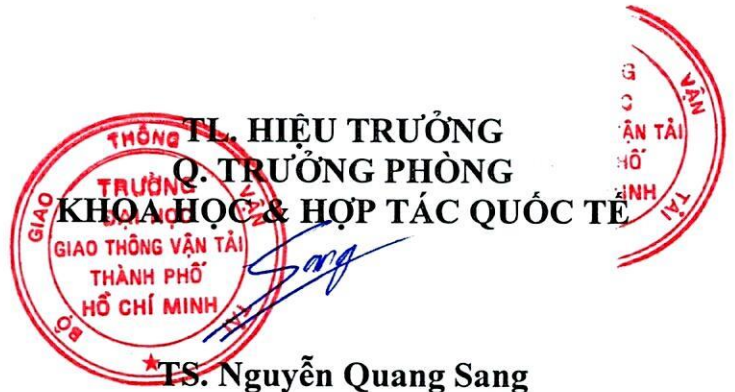
Hội đồng khoa học và đào tạo cấp đơn vị hoặc trường đơn vị lựa chọn bài tham luận có chất lượng tốt, đề xuất Tổng Biên Tập xem xét để đăng trên Tạp chí Khoa học công nghệ giao thông vận tải.

Mọi trao đổi liên quan đến Kế hoạch này vui lòng gửi về email: khhtqt@ut.edu.vn.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Hội đồng KH&ĐT;
- Lãnh đạo Trường;
- Lưu VT, KHHTQT (TAT, 01b)



***TS. Nguyễn Quang Sang**